АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.32 Трудовое право

Прокурорская деятельность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.Б.32 Трудовое право обеспечивает владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.4	Определяет материальные и процессуальные основания применения права в конкретных ситуациях
		ОПК-2.5	Демонстрирует умения применять общеправовые понятия и категории к конкретным фактам и обстоятельствам
		ОПК-2.6	В точном соответствии с законом квалифицирует юридические факты
ОПК-5	Способность профессионально толковать нормы права	ОПК-5.4	Определяет обязанности участников правоотношений в соответствии с правовыми нормами
		ОПК-5.5	Устанавливает условия применения норм права
		ОПК-5.6	Демонстрирует владение различными способами толкования норм

			права, устанавливает смысл и сферу их действия, условия применения и права и обязанности участников правовых отношений для решения профессиональных задач
ПКо ОС-6	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПКо ОС-6.5	Демонстрирует знание особенностей применения нормативных правовых актов
		ПКо ОС-6.6	Показывает умение применять нормативные правовые акты
		ПКо ОС-6.7	Реализует нормы материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях

В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ Трудовые или Профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
направление в соответствии с законом требований о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в уполномоченные контрольные (надзорные) органы; составление актов прокурорского реагирования и	ОПК-2.4	**на уровне знаний:** знает материальные и процессуальные основания применения права в конкретных ситуациях
		на уровне умений: умеет определять материальные и процессуальные основания применения права в конкретных ситуациях
		на уровне навыков: обладает способностью определять материальные и процессуальные основания применения права в конкретных ситуациях
	ОПК-2.5	**на уровне знаний:** знает общеправовые понятия и категории к конкретным фактам и обстоятельствам
		на уровне умений: умеет применять общеправовые понятия и категории к конкретным фактам и обстоятельствам
		на уровне навыков: обладает способностью применения общеправовые понятия и категории к конкретным фактам и обстоятельствам

контроль за своевременным выполнением законных требований прокурора;	ОПК-2.6	на уровне знаний*:* знает способы квалификации юридических фактов
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: умеет дифференцировать юридические факты
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* обладает способностью в точном соответствии с законом квалифицировать юридические факты
опротестование противоречащих закону правовых актов, обращение в суд с требованием о признании таких актов недействительными; поддержание уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей; участие в рассмотрении судами дел, возбуждённых по искам, заявлениям, административным исковым заявлениям, осуществление уголовного преследования в суде	ОПК-5.4	**на уровне знаний:** знает обязанности участников правоотношений в соответствии с правовыми нормами
		на уровне умений: умеет определять обязанности участников правоотношений в соответствии с правовыми нормами
		на уровне навыков: способность определять обязанности участников правоотношений в соответствии с правовыми нормами
	ОПК-5.5	**на уровне знаний:** знает условия применения норм права
		на уровне умений: устанавливает условия применения норм права
		на уровне навыков: способность применения норм права
	ОПК-5.6	**на уровне знаний:** знает способы толкования норм права,
		на уровне умений: владение различными способами толкования норм права,
		на уровне навыков: владеет навыком использования различных способов толкования норм права
обращение в суд с требованием о признании противоречащих закону правовых актов недействительными; участие в рассмотрении судами дел, возбуждённых по	ПКо ОС-6.5	**на уровне знаний:** знает особенности применения нормативных правовых актов
		на уровне умений: умеет определять особенности применения нормативных правовых актов
		на уровне навыков: обладает способностью определять особенности применения нормативных правовых актов
	ПКо ОС-6.6	**на уровне знаний:** знает порядок применения нормативных правовых актов
		на уровне умений: умеет применять нормативные правовые акты
		на уровне навыков: обладает способностью

искам, заявлениям, административным исковым заявлениям, осуществление уголовного преследования в суде; составление актов прокурорского реагирования и контроль за своевременным выполнением законных требований прокурора		применять нормативные правовые акты
	ПКо ОС-6.7	на уровне знаний: знает способы реализации норм материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: умеет сопоставлять содержание норм права и конкретные правовые ситуации
		на уровне навыков (типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма): владеет навыком реализации норм материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.Б.32 Трудовое право отведено 8 ЗЕ по учебному плану, что составляет 288 ак.ч.. часа, из них:

- для очной формы обучения - 3 курс 5 семестр: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 48 ак.ч., лекционные занятия – 24 ак.ч., практические занятия - 24 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 60 ак.ч.

- для очной формы обучения - 3 курс 6 семестр: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 32 ак.ч., лекционные занятия – 16 ак.ч., практические занятия - 16 ак.ч, на самостоятельную работу обучающихся отведено 76 ак.ч.,

- для очной формы обучения - 4 курс 7 семестр: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 32 ак.ч., лекционные занятия – 16 ак.ч., практические занятия - 16 ак.ч., 2 ак.ч. консультации, на самостоятельную работу обучающихся отведено 20 ак.ч., 18 ак.ч. – контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).

- для заочной формы обучения – 3 курс 5 семестр: 8 ак.ч., на контактную работу с преподавателем, 4 ак.ч. – лекционные занятия, 4 ак.ч. практические занятия, 96 ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся, 4 ак.ч. – контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).

- для заочной формы обучения – 3 курс 6 семестр: 4 ак.ч., на контактную работу с преподавателем, 2 ак.ч. – лекционные занятия, 2 ак.ч. практические занятия, 100ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся, 4ак.ч. – контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).

- для заочной формы обучения – 4 курс 7 семестр: 4 ак.ч., на контактную работу с преподавателем, 2 ак.ч. – лекционные занятия, 2 ак.ч. практические занятия, 2 ак.ч. консультации; 57ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся, 9ак.ч. – контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваем ости промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
5 семестр								
I.	**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**							
Тема 1	Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.	10	2		2		6	КЗ
Тема 2	Источники трудового права	9	2		2		5	КЗ, СЗ
Тема 3	Принципы трудового права	9	2		2		5	КЗ
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика	10	2		2		6	КЗ, СЗ
Тема 5	Субъекты трудового права	10	2		2		6	КЗ, СЗ
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	10	2		2		6	КЗ, СЗ, О
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	10	4		4		2	КЗ, СЗ, О
Тема 8.	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	10	2		2		6	КЗ, СЗ, Т
II.	**ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**							
Тема 9.	Трудовой договор, его виды, характеристика.	10	2		2		6	КЗ, СЗ, О

Тема 10.	Порядок приема на работу и Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу	10	2		2		6	СЗ, О
Тема 11.	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	10	2		2		6	КЗ, СЗ, О
Итого (в период ТО)		108	24		24		60	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**108**	**24**		**24**		**60**	
6 семестр								
Тема 12.	Режим рабочего времени	18	2		2		14	СЗ, О
Тема 13.	Время отдыха и отпуска.	18	2		2		14	СЗ, О
Тема 14.	Оплата и нормирование труда.	18	2		2		14	КЗ, СЗ, Т
Тема 15.	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	18	4		4		10	СЗ, О
Тема 16.	Охрана труда.	18	2		2		14	КЗ, О
Тема 17.	Материальная ответственность	18	4		4		10	КЗ, СЗ, О
Итого (в период ТО)		108	16		16		76	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	
7 семестр								
Тема 18.	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	6	2		2		2	Т, О
Тема 19.	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	6	2		2		2	КЗ, СЗ, О
Тема 20.	Социальные гарантии при потере работы и безработице	8	2		2		4	СЗ, Т, О
Тема 21.	Гарантии и компенсации.	6	2		2		2	КЗ, СЗ, О
Тема 22.	Особенности регулирования труда отдельных категорий	8	2		2		4	КЗ, Т, О

	работников							
Тема 23.	Государственный надзор и контроль в области трудового права.	6	2		2		2	О, Т
Тема 24.	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.	12	4		4		4	СЗ, Т, О
Итого (в период ТО)		52	16		16		**20**	
Промежуточная аттестация (контроль)		18						экзамен
консультация		2						
Всего:		**72**	**16**		**16**		**20**	
Всего за курс		**288**	**56**		**56**		**156**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости кейс-задания (КЗ), опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задания (СЗ), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*

*** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зач.), экзамен (Экз).*

Заочная форма обучения

№ п\п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваем ости промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРО**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
5 семестр								
I.	**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**							
Тема 1	Трудовое право, как отрасль российского	10					10	КЗ

	права. Предмет, метод и система трудового права.							
Тема 2	Источники трудового права	9					9	КЗ, СЗ
Тема 3	Принципы трудового права	9					9	КЗ
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика	10					10	КЗ, СЗ
Тема 5	Субъекты трудового права	10					10	КЗ, СЗ
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	10					10	КЗ, СЗ, О
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	10	2		2		6	КЗ, СЗ, О
Тема 8.	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	10					10	КЗ, СЗ, Т
II.	**ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**							
Тема 9.	Трудовой договор, его виды, характеристика.	10	2		2		6	КЗ, СЗ, О
Тема 10.	Порядок приема на работу и Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу	8					8	СЗ, О
Тема 11.	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	8					8	КЗ, СЗ, О
Итого (в период ТО)		104	4		4		96	
Промежуточная аттестация контроль		4						Зачет
Всего:		**108**	**4**		**4**		**96**	
6 семестр								

Тема 12.	Режим рабочего времени	18					18	СЗ, О
Тема 13.	Время отдыха и отпуска.	16					16	СЗ, О
Тема 14.	Оплата и нормирование труда.	18					18	КЗ, СЗ, Т
Тема 15.	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	18					18	СЗ, О
Тема 16.	Охрана труда.	16					16	КЗ, О
Тема 17.	Материальная ответственность	18	2		2		14	КЗ, СЗ, О
Итого (в период ТО)		104	2		2		100	
Промежуточная аттестация контроль		4						Зачет
Всего:		**108**	**2**		**2**		**100**	
7 семестр								
Тема 18.	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	7					7	Т, О
Тема 19.	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	9	2		2		5	КЗ, СЗ, О
Тема 20.	Социальные гарантии при потере работы и безработице	9					9	СЗ, Т, О
Тема 21.	Гарантии и компенсации.	9					9	КЗ, СЗ, О
Тема 22.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	9					9	КЗ, Т, О
Тема 23.	Государственный надзор и контроль в области трудового права.	9					9	О, Т
Тема 24.	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.	9					9	СЗ, Т, О
Итого (в период ТО)		61	2		2		**57**	
Промежуточная аттестация (контроль)		9						экзамен
консультация		2						

Всего:	**72**	**16**		**16**		**20**	
Всего за курс	**288**	**56**		**56**		**156**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости кейс-задания (КЗ), опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задания (СЗ), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*

*** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зач.), экзамен (Экз).*

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет, экзамен

Основная литература:

1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для вузов / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14491-8. — URL : https://urait.ru/bcode/511326
2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512660
3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512661